

**ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ ΤΑΜΕΙΟ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
ΑΤΤΙΚΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ
& ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ**

**Αθήνα, 05 Οκτωβρίου 2021
Αριθμ. Πρωτ.: οικ. 6458**

Ταχ. Δ/ση : ΣΙΝΑ 11
Ταχ. Κώδικας : 10680, Αθήνα
Πληροφορίες: Α.Γαλιατσάτου
Τηλέφωνο : 210 9220430
Email: ptapatt@patt.gov.gr
Ιστότοπος: <https://www.ptapatt.gr>

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ

Το Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης Αττικής, στο πλαίσιο υλοποίησης της Πράξης «**Κέντρο Καινοτομίας Περιφέρειας Αττικής (ΚΕ.Κ.Π.Α.)**» με κ.α: 2018ΕΠ0851000051 και κωδικό ΟΠΣ 5030984 του Ε.Π. «Αττική» 2014-2020, ενδιαφέρεται για την σύναψη σύμβασης για την «**Προμήθεια εξειδικευμένου λογισμικού και υπηρεσιών αποτύπωσης του οικοσυστήματος καινοτομίας και επιχειρηματικότητας στην Περιφέρεια Αττικής, στο πλαίσιο της Στρατηγικής RIS3 Αττικής**».

Αριθμός έγκρισης δαπάνης	Η υπ' αριθμ 6066/08-10-2020 (ΑΔΑ: ΨΡΟΝΚΝ3-ΒΚ9, ΑΔΑΜ: 20REQ007447099) Απόφαση Αντιπροέδρου ΠΤΑ Αττικής
Προϋπολογισμός δαπάνης	Είκοσι χιλιάδες ευρώ (20.000,00€) συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.
CPV	48000000-8 Πακέτα λογισμικού και συστήματα πληροφορικής.
Διαδικασία Ανάθεσης	Απευθείας Ανάθεση
Κριτήριο Ανάθεσης	Πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής
Καταληκτική ημερομηνία κατάθεσης προσφορών	Εντός δέκα (10) ημερών, ήτοι 15 Οκτωβρίου 2021, ώρα 15.00
Διάρκεια ισχύος προσφορών	Ενενήντα (90) ημέρες από την επόμενη της υποβολής προσφοράς

1. Αντικείμενο προμήθειας και προϋπολογισμός

Αντικείμενο της δαπάνης αποτελεί η προμήθεια εξειδικευμένου λογισμικού και υπηρεσιών αποτύπωσης του οικοσυστήματος καινοτομίας και επιχειρηματικότητας στην Περιφέρεια Αττικής, για την υλοποίηση του Σχεδίου Δράσης του ΚΕΚΠΑ στο πλαίσιο της Στρατηγικής RIS3 Αττικής.

Το λογισμικό και οι αναφορές που θα παράγει, θα αποτυπώνουν το οικοσύστημα επιχειρηματικότητας και καινοτομίας μέσα από την καταχώρηση δεδομένων από διάφορες πηγές και παρέχει αναφορές και συσχετίσεις τάσεων. Παράλληλα, θα αποτελέσει τη βάση για την πραγματοποίηση

Δράσεων Επιχειρηματικής Ανακάλυψης ανά πεδίο παρέμβασης, την τεκμηριωμένη λήψη αποφάσεων και τη δυναμική προσαρμογή στρατηγικών κατευθύνσεων.

Η δαπάνη για την ανάθεση της ανωτέρω προμήθειας ορίζεται κατά μέγιστον στο ποσό των **είκοσι χιλιάδων ευρώ (20.000,00€) πλέον Φ.Π.Α.**

Η Σύμβαση θα ολοκληρωθεί σε δυο φάσεις:

Α φάση : υλοποίηση (εντός δύο (2) μηνών από την υπογραφή της σύμβασης)

Β φάση : υποστήριξη (ένα (1) έτος μετά την ολοκλήρωση της Α φάσης)

Αναλυτική περιγραφή του αντικειμένου γίνεται στο Παράρτημα της παρούσας Πρόσκλησης.

Η ανωτέρω δαπάνη θα βαρύνει τον προϋπολογισμό της Πράξης «Κέντρο Καινοτομίας Περιφέρειας Αττικής (ΚΕ.Κ.Π.Α.)» με κωδικό με κωδικό 2018ΕΠ0851000051 και κωδικό ΟΠΣ (MIS) 5030984 στο Ε.Π. «Αττική» 2014 – 2020, Πακέτο Εργασίας 4, Π.4.1: Σχέδιο δράσης και υλοποίηση ενεργειών και κατευθύνσεων της Διαδικασίας Επιχειρηματικής Ανακάλυψης (ΔΕΑ) ανά πεδίο παρέμβασης (Τομείς παρέμβασης, καταλληλότητα φορέων, τύπος επιθυμητών έργων, ωριμότητα τομέων, απαιτούμενες ενέργειες)

2. Κατάρτιση και υποβολή προσφορών

Ο οικονομικός φορέας (φυσικά ή νομικά πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά, ή ενώσεις αυτών των προσώπων), καλείται να υποβάλλει οικονομική προσφορά σε ενιαίο σφραγισμένο φάκελο στον οποίο πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς τα παρακάτω:

ΠΡΟΣΦΟΡΑ	
για την Προμήθεια εξειδικευμένου λογισμικού και υπηρεσιών αποτύπωσης του οικοσυστήματος καινοτομίας και επιχειρηματικότητας στην Περιφέρεια Αττικής , στο πλαίσιο υλοποίησης της Πράξης «Κέντρο Καινοτομίας Περιφέρειας Αττικής (ΚΕ.Κ.Π.Α.)» με κωδικό ΟΠΣ (MIS) 5030984_του Ε.Π. «Αττική» 2014 – 2020 και στο πλαίσιο της Στρατηγικής RIS3 Αττικής.	
ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΟΣ	
Επωνυμία	
Ταχυδρομική Διεύθυνση	
Τηλέφωνο & Τηλεομοιότυπο	
Δ/ση ηλεκτρ. ταχυδρομείου	

Ο φάκελος θα πρέπει να φέρει την ένδειξη: «Να μην ανοιχτεί από το πρωτόκολλο ή την γραμματεία».

Οι προσφορές υποβάλλονται στο Τμήμα Επιστημονικοτεχνικής Υποστήριξης & Υλοποίησης Προγραμμάτων του Περιφερειακού Ταμείου Ανάπτυξης Αττικής (Λεωφόρος Συγγρού 15–17 Τ.Κ.11743).

Οι προσφορές μπορούν να κατατεθούν στην ανωτέρω διεύθυνση προσωπικώς ή δια εκπροσώπου και ταχυδρομικώς επί αποδείξει.

Εναλλακτικά, η προσφορά μπορεί να υποβληθεί ηλεκτρονικά στη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (ptarpatt@patt.gov.gr)

Καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών: 15 Οκτωβρίου 2021, ώρα 15.00. Ο φάκελος κάθε Προσφοράς πρέπει να περιλαμβάνει τους ακόλουθους ανεξάρτητους (2) δύο υποφάκελους με τους κατωτέρω τίτλους:

A. «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ»

B. «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»

A. Υποφάκελος «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ»

α) Γενικές πληροφορίες για τα χαρακτηριστικά, τη δραστηριότητα, την τεχνική υποδομή, το απασχολούμενο προσωπικό ώστε να αποδείξει ότι διαθέτει την κατάλληλη οργάνωση, δομή και μέσα, ώστε να ανταπεξέλθει επιτυχώς στις απαιτήσεις του υπό ανάθεση έργου.

β) Αντίγραφο ποινικού μητρώου από το οποίο να προκύπτει ότι μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους δεν έχουν καταδικαστεί με τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση για τα αδικήματα όπως αυτά ορίζονται στις διατάξεις του ν.4412/2016: συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, δωροδοκία, απάτη, τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας και παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων.

γ) Πιστοποιητικό του αρμόδιου Πρωτοδικείου ότι δεν τελούν υπό πτώχευση καθώς και πιστοποιητικό ότι δεν έχει κατατεθεί αίτηση για πτωχευτικό συμβιβασμό.

δ) Πιστοποιητικό ότι η εταιρεία δεν έχει λυθεί

ε) Πιστοποιητικό φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας.

στ) Σε περίπτωση νομικού προσώπου: Τα νομικά πρόσωπα θα πρέπει πρόσθετα να υποβάλλουν όλα τα έγγραφα από τα οποία προκύπτει η σύσταση και η νόμιμη εκπροσώπηση του υποψήφιου Αναδόχου και η τήρηση των σχετικών διατυπώσεων δημοσιότητας, με τις τυχόν τροποποιήσεις τους.

Οι ενώσεις και οι κοινοπραξίες οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, μαζί με την προσφορά υποβάλλουν τα παραπάνω δικαιολογητικά για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση ή κοινοπραξία.

Όσον αφορά τα νομικά πρόσωπα το απόσπασμα ποινικού μητρώου πρέπει να προσκομίζεται για τους διαχειριστές, στις περιπτώσεις των εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και των προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και για τον διευθύνοντα σύμβουλο και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου για τις ανώνυμες εταιρείες (Α.Ε.)

Τα νομιμοποιητικά έγγραφα που απαιτούνται είναι τα ακόλουθα:

Για τις Ανώνυμες Εταιρίες:

- Το φύλλο της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως ή πιστοποιητικό ΓΕΜΗ από όπου προκύπτει η σύσταση καθώς και η πλέον πρόσφατη τροποποίηση του καταστατικού ☒
- Πρακτικό του Διοικητικού Συμβουλίου για τη συγκρότησή του σε σώμα, από το οποίο να προκύπτουν τα πρόσωπα που νόμιμα εκπροσωπούν και δεσμεύουν με την υπογραφή τους το νομικό πρόσωπο, μαζί με τα αντίστοιχα ΦΕΚ δημοσίευσης ή πιστοποιητικό ΓΕΜΗ

Για τις Εταιρίες Περιορισμένης Ευθύνης:

- Φωτοαντίγραφο του πλέον πρόσφατου κωδικοποιημένου καταστατικού ☒



- Το φύλλο της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως όπου δημοσιεύθηκε η περίληψη του καταστατικού ή πιστοποιητικό ΓΕΜΗ
- Για τις Ιδιωτικές Κεφαλαιουχικές (ΙΚΕ):
- Φωτοαντίγραφο του πλέον πρόσφατου κωδικοποιημένου καταστατικού και τυχόν τροποποίησης ή πιστοποιητικό ΓΕΜΗ
- Για τις Ομόρρυθμες και τις Ετερόρρυθμες Εταιρίες:
- Φωτοαντίγραφο του πλέον πρόσφατου κωδικοποιημένου καταστατικού και τυχόν τροποποίησης
- Για ατομική επιχείρηση – Φυσικό Πρόσωπο:
- Φωτοαντίγραφο της βεβαίωσης έναρξης εργασιών από την αρμόδια Δ.Ο.Υ.

Όλα τα δικαιολογητικά κατατίθενται σύμφωνα με το άρθρο 1 του Ν.4250/2014, ήτοι:

- α) Εφόσον πρόκειται για δημόσια έγγραφα κατατίθενται σε ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτότυπων εγγράφων ή των ακριβών αντιγράφων τους και
- β) Εφόσον πρόκειται για ιδιωτικά έγγραφα κατατίθενται σε ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα αντίγραφα, υπό την προϋπόθεση ότι έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο.

Οι προσφορές και οι αιτήσεις συμμετοχής και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.

Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α' 188). Ειδικά, τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο."

Για όσα από τα παραπάνω τυχόν δεν υφίστανται ως δημόσια έγγραφα με βάση την κρατική νομοθεσία, θα πρέπει να προσκομισθεί αντίστοιχο/ισοδύναμο με βάση αυτή έγγραφο.

Σημειώνεται ότι για τα δικαιολογητικά (γ) και (δ) εάν η κατάθεση εντός της οριζόμενης με την παρούσα πρόσκληση καταληκτικής προθεσμίας για την υποβολή των προσφορών δεν είναι δυνατή, μπορεί να κατατεθεί υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/1986 όπου θα δηλώνεται ότι ο υποψήφιος δεν τελεί υπό τις εν λόγω καταστάσεις και στη συνέχεια θα πρέπει να προσκομισθούν τα αντίστοιχα πιστοποιητικά πριν την υπογραφή της συμβάσεως.

Η Υπεύθυνη δήλωση, στην οποία δεν απαιτείται βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής από διοικητική αρχή ή τα ΚΕΠ υποβάλλεται: αα) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε, Ο.Ε. και Ε.Ε.), από τους διαχειριστές, ββ) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Β. Υποφάκελος «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»

Ο υποφάκελος «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» θα πρέπει είναι σφραγισμένος και να περιλαμβάνει την συνολική οικονομική προσφορά για την παροχή της υπηρεσίας, η οποία διατυπώνεται ολογράφως και αριθμητικώς, σε ευρώ, χωρίς ΦΠΑ και με ΦΠΑ. Η οικονομική προσφορά υπογράφεται από τον προσφέροντα ή τον νόμιμο εκπρόσωπο του προσφέροντα.

Φόροι, κρατήσεις υπέρ τρίτων, κάθε άλλη νομική επιβάρυνση, ως και κάθε άλλη δαπάνη μη ρητά καθοριζόμενη από την παρούσα, επιβαρύνουν τον Ανάδοχο και θα πρέπει να έχουν συνυπολογισθεί στην προσφορά του διαγωνιζόμενου.



3. Ισχύς προσφορών

Ο υποψήφιος ανάδοχος με την προσφορά του δεσμεύεται να υλοποιήσει το έργο στον προδιαγεγραμμένο χρόνο και στην ποιότητα και επίπεδο σύμφωνα με την προσφορά του και τους όρους της Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος. Οι προσφορές δεσμεύουν τους προσφέροντες για ενενήντα (90) ημερολογιακές ημέρες από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών. Εάν ζητηθεί, μπορεί να γίνει παράταση του χρόνου ισχύος για ίσο διάστημα. Προσφορά που θα υπερβαίνει την προϋπολογισθείσα δαπάνη της υπηρεσίας απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Στην περίπτωση ιδιαίτερα χαμηλών οικονομικών προσφορών δύνανται να ζητηθούν εγγράφως οι όποιες πρόσθετες διευκρινήσεις, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 89 του Ν.4412/2016 προκειμένου να κριθεί το αποδεκτό ή μη της ασυνήθιστα χαμηλής οικονομικής προσφοράς.

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ Δ.Σ.
ΤΟΥ ΠΤΑ ΑΤΤΙΚΗΣ**

ΓΙΩΡΓΟΣ ΠΑΤΟΥΛΗΣ

Εσωτερική Διανομή:

- 1) Χρονολογικό αρχείο
- 2) Φ. Δράσης

Παράρτημα

Εξειδικευμένο λογισμικό-πλατφόρμα Big Data, το οποίο θα μπορεί να παρέχει δυναμικά dashboards με επίκαιρα στοιχεία και δείκτες που απαιτούνται για ανάπτυξη σχεδίων δράσης μεγάλης κλίμακας και τη συνεχή και συνεπή παρακολούθηση της πορείας και των αποτελεσμάτων υλοποίησης των δράσεων που δρομολογεί η Περιφέρεια Αττικής στο πλαίσιο της Στρατηγικής Έξυπνης Εξειδίκευσης (RIS3).

Κύριες λειτουργικότητες του λογισμικού θα πρέπει να είναι τουλάχιστον οι παρακάτω:

- Ενσωμάτωση στοιχείων από διάφορες πηγές (πατέντες, ευρεσιτεχνίες, επιστημονικές δημοσιεύσεις, ερευνητική δραστηριότητα, αποτελέσματα έργων, δείκτες επιχειρηματικότητας, κλπ)
- Αποτύπωση του συνολικού οικοσυστήματος καινοτομίας στην Περιφέρεια
- Ανάλυση της απόδοσης των δράσεων RIS στην Περιφέρεια
- Αποτύπωση των τρεχόντων διεπιστημονικών καινοτομιών στην Περιφέρεια
- Συγκριτική ανάλυση των τεχνολογικών επιδόσεων στην Περιφέρεια σε σχέση με τα πεδία εξειδίκευσης της RIS3
- Συνδυαστική ανάλυση των επιχειρηματικών και ακαδημαϊκών/ερευνητικών επιδόσεων καινοτομίας στην Περιφέρεια.
- Αποτύπωση της διαπεριφερειακή διασύνδεσης και σύγκλισης επιδόσεων καινοτομίας με άλλες Ευρωπαϊκές Περιφέρειες.
- Ανάλυση SWOT (δυνατότητες, αδυναμίες, ευκαιριών και απειλών) και τεκμηρίωση σχεδίων δράσης.

Η πρόταση θα πρέπει να περιλαμβάνει:

Φάση-1:

- Πραγματοποίηση workshops για την ανάλυση των απαιτήσεων και των δεδομένων της Περιφέρειας Αττικής
- Εγκατάσταση και παραμετροποίηση του λογισμικού (ανάλυση, workshops, καθορισμός πηγών δεδομένων, κλπ) με βάση τις ανάγκες της Περιφέρειας Αττικής
- Εμπλουτισμός του λογισμικού με τα αρχικά στοιχεία και παραγωγή των πρώτων αναφορών και dashboards
- Αρχική εκπαίδευση προσωπικού του ΠΤΑΑ και του ΚΕΚΠΑ στη χρήση και αξιοποίηση του λογισμικού

Φάση-2:

- Τεχνική υποστήριξη της παραγωγικής λειτουργίας του λογισμικού – πλατφόρμας για ένα χρόνο
- Φιλοξενία του λογισμικού (hosting) εφόσον παρασχεθεί ως διαδικτυακή πλατφόρμα (Software as a Service)
- Ετήσιος εμπλουτισμός του λογισμικού με νέα στοιχεία όπως προκύπτουν
- Συνεχής ενημέρωση με νέες εκδόσεις
- Απαντήσεις σε ερωτήσεις των χρηστών του λογισμικού